

Na temelju članka 12. Izjave o osnivanju društva Zagrebački električni tramvaj d.o.o. (potpuni tekst od 29. siječnja 2025.) i Zakona o osiguranju („Narodne novine“ br. 30/15., 112/18., 63/20., 133/20., 151/22. i 152/24.), Uprava društva Zagrebački električni tramvaj d.o.o. iz Zagreba, Ozaljska ulica 105, OIB: 82031999604, dana 1. listopada 2025. objavljuje

JAVNI POZIV
za iskazivanje interesa za obavljanje poslova posredovanja u osiguranju
za ZAGREBAČKI ELEKTRIČNI TRAMVAJ d.o.o.

ZAGREBAČKI ELEKTRIČNI TRAMVAJ d.o.o. (dalje u tekstu: ZET) poziva sve zainteresirane osobe na iskazivanje interesa za obavljanje poslova posredovanja u osiguranju za potrebe ZET-a.

1. Predmet Poziva

Predmet ovog Poziva je odabir posrednika u osiguranju za potrebe ZET-a. Odabranom posredniku u osiguranju (dalje u tekstu: Posrednik) povjerit će se posredovanje u poslovima distribucije osiguranja za potrebe ZET-a na način da Posrednik:

- provede identifikaciju i analizu rizika ZET-a
- u suradnji sa ZET-om izradi kompletnu ponudbenu dokumentaciju za nabavu svih vrsta osiguranja prema provedenoj analizi rizika, izradi izvješće o provedenom prethodnom savjetovanju, sudjeluje u provedbi postupka nabave, izrađuje odgovore na pitanja gospodarskih subjekata
- posreduje pri sklapanju polica osiguranja, provjerava sadržaj istih, te nakon sklapanja polica osiguranja pruža stručnu pomoć u slučaju nastanka štetnog događaja (od prijave do naknade štete), te pruža usluge savjetovanja i predlaganja u interesu ZET-a
- educira kadrove ZET-a za prijavu malih ili nespornih šteta izravno prema osiguravatelju.

2. Uvjeti za sudjelovanje

Na javni poziv mogu se prijaviti Posrednici koji ispunjavaju sljedeće uvjete:

- upisani su u Registar Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga (HANFA)
- nemaju dugovanja prema Gradu Zagrebu ni ZET-u
- nemaju poreznih dugovanja
- koji u trenutku podnošenja zahtjeva ne vode sudske, upravne, arbitražne ili druge postupke protiv Grada Zagreba ni ZET-a pred nadležnim tijelima, neovisno o osnovi navedenih postupaka
- koji dostave Prijedlog organizacije sustava osiguranja i unaprjeđenja poslova osiguranja.

3. Potrebna dokumentacija

Prijava se podnosi u zatvorenoj omotnici i mora sadržavati:

- zahtjev kojim se iskazuje interes za posredovanje, potpisan od strane ovlaštene osobe i ovjeren pečatom
- važeću dozvolu za obavljanje poslova posredovanja izdanu od strane Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga
- izvadak iz sudskog registra, ne stariji od 3 mjeseca od dana objave Poziva
- potvrda porezne uprave o stanju duga, ne stariju od 30 dana od dana objave Poziva
- izvornik ili ovjerenu presliku potvrde o nepostojanju duga s osnove potraživanja Grada

Zagreba izdanu od gradskog upravnog tijela nadležnog za financije, ne stariju od 30 dana od dana objave Poziva

- izvornik ili ovjerenu presliku potvrde o nepostojanju duga s osnove potraživanja ZET-a izdanu od ZET-a, ne stariju od 30 dana od dana objave Poziva
- potpisanu izjavu o nepostojanju aktivnih sudskih, upravnih, arbitražnih i/ili nekih drugih postupaka pred nadležnim sudskim, upravnim i drugim tijelima, protiv Grada Zagreba i ZET-a u trenutku objave ovog Poziva
- policu osiguranja profesionalne odgovornosti
- potpisanu izjavu o broju radnika zaposlenih temeljem ugovora o radu na neodređeno vrijeme
- potpisanu izjavu o broju zaposlenih radnika s važećim certifikatom u području javne nabave u trenutku objave ovog Poziva
- potpisanu izjavu o iznosu ukupnih prihoda iz poslovanja za 2023. i 2024. godinu
- popis ovlaštenih posrednika u osiguranju uz navod broja ovlaštenja iz Registra posrednika u osiguranju
- popis uspješno provedenih postupaka javne nabave za usluge osiguranja kod kojih je podnositelj sudjelovao u pripremi i provedbi, uz navođenje evidencijskog broja nabave, predmeta nabave, vrste osiguranja obuhvaćenih nabavom i naziva naručitelja (uspješno provedeni postupak javne nabave je onaj postupak koji je završio sklapanjem ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma za usluge osiguranja), kao i eventualnu preporuku klijent/a
- certifikat koji dokazuje sustav upravljanja kvalitetom ili druge dokaze o jednakovrijednim mjerama osiguranja kvalitete (pisane interne procedure)
- Prijedlog organizacije sustava osiguranja i unaprjeđenja poslova osiguranja
- potpisanu izjavu u kojoj moraju biti navedena imena i prezimena stručnjaka te njihove stručne i obrazovne kvalifikacije, koji će biti angažirani na poslovima osiguranja za potrebe ZET-a
- potpisanu izjavu o spremnosti za usklađenje sa zahtjevima Direktive (EU) 2022/2555 Europskog parlamenta i Vijeća od 14. prosinca 2022. o mjerama za visoku zajedničku razinu kibernetičke sigurnosti širom Unije, izmjeni Uredbe (EU) br. 910/2014 i Direktive (EU) 2018/1972 i stavljanju izvan snage Direktive (EU) 2016/1148 (Direktiva NIS2) (SL L 333/80, 27. 12. 2022.) i Zakona o kibernetičkoj sigurnosti („Narodne novine“, br. 14/24.).

4. Obveza izrade Prijedloga organizacije sustava osiguranja i unaprjeđenja poslova osiguranja

Svi Posrednici koji se jave na javni poziv obvezni su dostaviti Prijedlog organizacije sustava osiguranja i unaprjeđenja poslova osiguranja u ZET-u.

Prijedlog organizacije sustava osiguranja i unaprjeđenja poslova osiguranja može imati maksimalno 15 stranica teksta, veličina teksta 12, prored 1.

U svrhu usporedivosti zaprimljenih Prijedloga organizacije sustava osiguranja i unaprjeđenja poslova osiguranja, isti moraju sadržavati uvod, pripremu i analizu postojećeg stanja, izradu novog programa osiguranja, izradu standardnih procedura u svrhu realizacije nabavnog modela (okvirnog sporazuma), ugovor o osiguranju i policu osiguranja, nabavu po grupama predmeta nabave ili za cjeloviti predmet nabave, način obrade šteta, implementaciju sustava, izvještavanje i zaključak. Za izradu Prijedloga organizacije sustava osiguranja i unaprjeđenja poslova osiguranja mogu se koristiti javno objavljeni dokumenti u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, „USLUGA OSIGURANJA“, broj objave u EOJN: [2022/S 0F2-0052052](#), evidencijski broj nabave: 2022-1, kao i sva druga javno objavljena dokumentacija ZET-a.

5. Povjerenstvo za odabir

Prijave na Javni poziv razmatrat će povjerenstvo od 5 (slovima: pet) članova, koje imenuje Uprava Društva.

Povjerenstvo može, u slučaju da ocijeni da ima potrebe za tim, pozvati prijavitelje na usmeno predstavljanje Prijedloga organizacije sustava osiguranja i unaprjeđenja poslova osiguranja, u

kojem slučaju će Povjerenstvo prijaviteljima omogućiti usmeno predstavljanje u jednakom vremenskom trajanju.

Administrativne i tehničke poslove za potrebe Povjerenstva obavljat će Služba pravnih poslova. Otvaranje zaprimljenih prijava nije javno.

6. Odluka o odabiru

ZET ima diskrecijsko pravo sukladno vlastitim potrebama i interesima, a temeljem dostavljenih Prijedloga organizacije sustava osiguranja i unaprjeđenja poslova osiguranja, izabrati posrednika u osiguranju s kojim će sklopiti Sporazum o poslovnoj suradnji za poslove posredovanja u osiguranju.

Povjerenstvo će predložiti Upravi Društva najboljeg posrednika za sklapanje Sporazuma o poslovnoj suradnji za poslove posredovanja u osiguranju.

Odluka o odabiru biti će objavljena na mrežnoj stranici ZET-a www.zet.hr.

Protiv odluke o odabiru nije dopuštena žalba.

7. Rok i način podnošenja prijava

Sve zainteresirane osobe koje udovoljavaju uvjetima ovog Javnog poziva, svoje prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta, mogu predati u prijamnoj pisarnici ili dostaviti poštanskom pošiljkom na adresu:

ZAGREBAČKI ELEKTRIČNI TRAMVAJ d.o.o.

Ozaljska ulica 105, 10000 Zagreb

s naznakom:

„Prijava na Javni poziv za iskazivanje interesa za obavljanje poslova posredovanja u osiguranju za ZET“

Sve prijave trebaju biti uvezene, sa numeriranim stranicama.

Javni poziv se objavljuje na mrežnoj stranici ZET-a www.zet.hr.

Rok za dostavu prijava je 15 dana od dana objave Javnog poziva.

Prijave zaprimljene nakon navedenog roka, neće se razmatrati.

Član Uprave

Luka Matošić, v.r.

Predsjednik Uprave

Marko Bogdanović, v.r.